Naziv obveznika:**OŠ DRAGUTIN TADIJANOVIOĆ** Razina:**31**

Poštanski broj: **35000**  Razdjel**: 00**

Mjesto**: Slavonski Brod** RKDP:**23796**

Adresa sjedišta:**Naselje Andrije Hebranga 12/1** Šifra županije: **12**

Žiro-račun:**2340009-1510886340** Šifra općine: **396**

OIB:**44691688491** Šifra škole:**12-078-011**

Matični broj:**01676288**

Šifra djelatnosti:**8520**

Predmet: Bilješke uz godišnje financijske izvještaje

 Za razdoblje 01.01.2019.-31.12.2019.godine

Bilješke uz godišnje financijske izvještaje sastavljene su u skladu s Zakonom o računovodstvu proračuna i Pravilnika o financijskom izvješćivanju za proračun i proračunske korisnike.

Osnivač škole je Grad Slavonski Brod. Odgovorna osoba je ravnateljica Ana Blagović.

1. **BILJEŠKE UZ BILANCU- OBRAZAC BILANCA**

**AOP 002 Nefinancijska imovina**

Sva kupljena oprema popisana je i proknjižena na odgovarajuća konta. Vrijednost imovine na dan 31.12.2019.godine je manji u odnosu na početak za amortiziranu opremu.

**AOP 013,023**

Na ispravak vrijednosti knjižena je amortizacija prema propisanim stopama iz pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu dugotrajne imovine.

**AOP 063 Financijska imovina**

Financijska imovina se sastoji od novčanih sredstava u blagajni i na sredstva prijelaznog računa,potraživanja za bolovanje od HZZO-a,potraživanja za pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava. Potraživanje za korištenje školske sportske dvorane te nedospjela naplata prihoda za plaću za prosinac 2019.godine.

**AOP 140 Potraživanja za prihode poslovanja**

Potraživanja za prihode poslovanja se odnose za korištenje školske sportske dvorane za prosinac 2019.g. i na nenaplaćena potraživanja prijašnjih godina koja su u procesu naplate.

**AOP 149 Potraživanja za pomoć proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan**

Potraživanja za pomoć proračunskim korisnicima iz proračuna podrazumijeva nenaplaćena utrošena vlastita sredstva za EU projekt Shema školskog voća i mlijeka u iznosu od 2.182,59 kn. Iz vlastitih sredstava plaća se dobavljaču po izdanim računima zatim se knjiže potraživanja prema Agenciji za plaćanje u poljoprivredi,ribarstvu i ruralnom razvoju.

**AOP 158 Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda**

Rashodi budućih razdoblja odnosi se na nedospjelu naplatu prihoda za plaću za prosinac 2019.g.

**AOP 164 Obveze za rashode poslovanja**

Sve dospjele obveze za rashod poslovanja koje su knjižene u 2019.godini biti će plaćeni u 2020.godini

**AOP 236 Manjak prihoda**

U 2019.g. ostvaren je manjak prihoda od nefinancijske imovine i manjak prihoda poslovanja zbog nedostatnih prihoda za materijalno poslovanje

Obvezne bilješke uz Bilancu iz čl.14. Pravilnika ne iskazuje se, jer Škola takve podatke nema iskazane u svojim poslovnim knjigama i bilanci.

1. **BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, PRIMCIMA I IZDACIMA - OBRAZAC PR – RAS**

**AOP 001 Prihodi poslovanja**

Ukupni prihodi se odnose na plaće od MZOS-a,decentraliziranih sredstava

Grada,učeničke kuhinje,sredstava sa Agencije za odgoj i obrazovanje te Županijska sredstva za natjecanje iz povijesti te prihodi iz produženog boravka i najma dvorane.

**AOP 072 Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava**

Na ovoj poziciji se nalazi prihod za financiranje EU projekta Helping- asistent u nastavi i EU projekta Lunch Box

**AOP 111 Prihod po posebni propisima**

Pozicija je povećana u odnosu na prethodnu godinu. Razlog tome su uplate roditelja za užinu, izlet,cinestar,fotografije.

**AOP 150 Plaće**

 Rashodi za zaposlene povećane u odnosu na prethodnu godinu i potpuno utrošene.

**AOP 160 Materijalni rashodi**

 Materijalni rashodi u 2019. godini su veći nego u prethodnoj godini zbog raznih investicijskih ulaganja i popravaka.

**AOP 635 Višak prihoda i primitaka** iznosi 2.654 i predstavlja višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju.

**AOP 643 Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi stanja na početku i na kraju izvještajnog razdoblja**

Škola ima zaposleno 49 djelatnika.

1. **BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O OBVEZAMA - OBRAZAC OBVEZE**

**AOP 001 Stanje obveza 1.siječnja**

Odnose se na obveze prenesene u 2019.godinu za plaću za 12. mjesec 2018.godine i nepodmirene režijske troškove čiji je rok plaćanja bio siječanj 2019.godine.

**AOP 090 Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja**

Stanje nedospjelih obveza odnosi se na kraju izvještajnog razdoblja odnose se na 231 –obveze za zaposlene za plaću za prosinac 2019.g. koja su isplaćena u siječnju 2020.godine. i iznose 441.518 kn. 232- obveze za materijalne rashode koje se odnose na prijevoz djelatnika,naknade za nezapošljavanje invalida te obveze za neplaćene račune dobavljačima u iznosu 74.488. 237- obveze za naknade građanima i kućanstvima u iznosu koje se odnose za nabavu udžbenika radnog materijala i iznose 1.875 kn 239- Obveze za bolovanje na teret HZZO-a u iznosu 9.395 kn. 24-obveze za nabavu nefinancijske imovine odnose se na nabavu opremu i udžbenika i iznose 35.736 kn.

1. **BILJEŠKE UZ IZVJEŠTAJ O RASHODIMA PREMA FUKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI**

**- OBRAZAC RAS-FUNSKICJSKI**

**AOP 110**

Iskazani su svi rashodi razreda 3 i 4 ostvareni u 2019.godini.

**AOP122**

Dodatne usluge u obrazovanju se odnose na prehranu učenika.

Mjesto i datum: Slavonski Brod 31.01.2020 Ravnateljica:

Osoba za kontaktiranje: Valentina Bazina \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon : 035/453-015 /Ana Blagović/